

**UCHWAŁA Nr XVI/65/2011
RADY GMINY LEONCIN
z dnia 28 września 2011 roku**

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Gniewniewice Folwarczne

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectwa Gniewniewice Folwarczne – uchwała się, co następuje:

§ 1

Uchwała się Statut Sołectwa Gniewniewice Folwarczne w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Tracą moc uchwały:

- Nr XXIV/10/97 Rady Gminy Leoncin z dnia 19 marca 1997 r. w sprawie ustalenia Statutu Sołectwa Gniewniewice Folwarczne,
- Nr XI/38/03 Rady Gminy Leoncin z dnia 29 września 2003 roku w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Sołectwa Gniewniewice Folwarczne.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz tablicy informacyjnej Sołectwa Gniewniewice Folwarczne.

Przewodniczący Rady Gminy

Arkadiusz Kielbasiński

Załącznik
do uchwały Nr XVI/65/2011
Rady Gminy Leoncin
z dnia 28 września 2011r.

**STATUT SOŁECTWA
GNIEWNIEWICE FOLWARCZNE**

Spis treści:

- Rozdział I - Nazwa i teren działania
- Rozdział II - Organizacja i zakres działania
- Rozdział III - Sołtys i Rada Sołecka
- Rozdział IV - Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał
- Rozdział V - Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej
- Rozdział VI - Zarządzanie majątkiem i gospodarka finansowa sołectwa
- Rozdział VII - Nadzór i kontrola
- Rozdział VIII - Postanowienia końcowe

R o z d z i a ł I
Nazwa i teren działania
Sołectwo Gniewniewice Folwarczne

§ 1

Mieszkańcy wsi Gniewniewice Folwarczne, Nowe Gniewniewice tworzą sołectwo Gniewniewice Folwarczne, które razem z innymi sołectwami tworzy wspólną samorządową gminę Leoncin.

§ 2

1. Sołectwo Gniewniewice Folwarczne jest jednostką pomocniczą gminy.
2. Sołectwo Gniewniewice Folwarczne działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
 - Statutu Gminy Leoncin,
 - niniejszego Statutu.

R o z d z i a ł II
Organizacja i zakres działania
Sołectwa Gniewniewice Folwarczne

§ 3

1. Organami sołectwa są:
 - 1) zebranie wiejskie – organ uchwałodawczy;
 - 2) sołtys – organ wykonawczy.
2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka, która jest pomocniczym organem opiniodawczo – doradczym.
3. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa /na przykład komisję rewizyjną/, określając zakres ich działania.
4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata.

§ 4

Do kompetencji Sołectwa Gniewniewice Folwarczne należą:

1. Kompetencje stanowiące w sprawach:
 - 1) socjalno-bytowych;
 - 2) kulturalnych;
 - 3) opieki zdrowotnej;
 - 4) sportu i wypoczynku;
 - 5) organizowanie samopomocy i wspólnych spraw na rzecz miejsca zamieszkania;
 - 6) utrzymywania porządku;
 - 7) budowy, utrzymania, konserwacji i remontu wiejskich obiektów urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnych i kulturalno-oświatowych;
 - 8) własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym;
 - 9) wspólnot gruntowych;
 - 10) prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy;
 - 11) inicjatywy uchwałodawczej dotyczącej planów zagospodarowania wsi;
 - 12) budowy i konserwacji dróg wiejskich;

- 13) współdziałania z organizacjami społecznymi oraz samorządowymi;
 - 14) decydowania w sprawach powierzonego sołectwu mienia komunalnego, bieżące korzystanie z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu.
2. Kompetencje opiniodawcze:
 - 1) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności: projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej planów zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji, planów zagospodarowania wsi;
 - 2) w sprawach przepisów prawa miejscowego;
 - 3) w sprawach dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opiekuńczo-wychowawczych, opieki zdrowotnej, kulturalnych – do potrzeb mieszkańców sołectwa;
 - 4) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.
 3. Kompetencje w zakresie kontroli społecznej sprawowanej poprzez wyrażanie:
 - 1) braku aprobaty dla określonych postaw i działalności;
 - 2) niezadowolenia społecznego;
 - 3) sprzeciwu, szacunku dla określonych postaw;
 - 4) pochwał społecznych i uznania;
 - 5) podejmowania działalności na rzecz budowania pożądaných społecznie autorytetów.

§ 5

1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą:
 - 1) kompetencje stanowiące w sprawach:
 - a) wyboru i odwołania sołtysa i rady sołeckiej,
 - b) powołania komisji rewizyjnej i wyboru jej członków,
 - c) gospodarki finansowej sołectwa,
 - d) zarządu mieniem komunalnym powierzonym sołectwu;
 - 2) kompetencje opiniodawczo-kontrolne i wnioskodawcze w sprawach:
 - a) dokonywania okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej na podstawie przedłożonych zebraniu wiejskiemu przez sołtysa sprawozdań z działalności sołtysa i rady sołeckiej,
 - b) opiniowania na wniosek Rady Gminy projektów jej uchwał dotyczących:
 - planu zagospodarowania przestrzennego,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - c) zajmowania stanowiska w innych sprawach ważnych dla sołectwa.
2. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Radzie Gminy, która je rozpatruje, a o sposobie i wyniku rozpatrzenia zawiadamia zebranie wiejskie lub sołtysa.

R o z d z i a ł I I I **S o ł t y s i R a d a S o ł e c k a**

§ 6

1. Sołtys jest przewodniczącym rady sołeckiej.
2. Do zadań sołtysa należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie sołectwa;
 - 2) organizowanie zebrań sołectwa;

- 3) organizowanie spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
 - 4) administrowanie mieniem sołectwa;
 - 5) wykonywanie określonych przez prawo zadań z zakresu administracji publicznej w sołectwie;
 - 6) uczestniczenie w pracach Rady Gminy;
 - 7) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie ulg, podatków i innych należności;
 - 8) składanie zebraniu wiejskiemu sprawozdań z działalności sołtysa i rady sołeckiej;
 - 9) stosowanie w prowadzonych sprawach instrukcji kancelaryjnej oraz instrukcji obiegu dokumentów finansowo-księgowych;
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7

1. Sołtys uczestniczy w sesjach rady gminy z głosem doradczym (bez prawa głosowania).
2. Na sesjach rady gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu zebrania wiejskiego.

§ 8

1. Rada sołeczka składa się z 3-5 osób, w tym sołtysa.
2. Do obowiązków rady sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa, w tym w szczególności:
 - 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
 - 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa;
 - 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
 - 4) pełnienie roli stałego komitetu czynów społecznych.
3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał.

§ 9

Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, zwykłą większością głosów. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

R o z d z i a ł I V **Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich** **oraz warunki ważności podejmowania uchwał**

§ 10

Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 11

Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) z inicjatywy rady sołeckiej;
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 4) na wniosek rady gminy lub wójta gminy.

§ 12

1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości mieszkańców poprzez przesłanie zawiadomienia w formie „kuli” oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeniowej.
3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, rady gminy lub wójta gminy winno odbyć się w terminie 14 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni oraz gdy wzięła w nim udział 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Dla rozpatrzenia ważnych spraw sołectwa, o ile w wyznaczonym terminie nie zostanie uzyskana obecność wymaganej liczby mieszkańców określonych w ust. 1, zebranie odbywa się w drugim terminie po upływie 3 dni bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
3. Projekt porządku obrad z I i II terminem zebrania skonsultowany z radą sołecką powinien być podany do wiadomości mieszkańców w zawiadomieniu o zebraniu w formie „kuli”.
4. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.
5. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedłożonego przez sołtysa.
6. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności winien zwrócić się o pomoc do przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta, którzy wyznaczają w tym celu radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

§ 14

W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 15

Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. W głosowaniu jawnym w przypadku równej liczby głosów decyduje głos sołtysa.

R o z d z i a ł V **Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej**

§ 16

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy.
W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją przewodniczącego Rady Gminy Wójt Gminy może powierzyć przewodniczenie takiemu zebraniu radnemu gminy.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 17

1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.
2. Spis wyborców dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej sporządza się w Urzędzie Gminy na podstawie stałego rejestru wyborców.
3. Spis wyborców, o którym mowa w ust. 1 sporządza się z uwzględnieniem podziału gminy na sołectwa, oddzielnie dla każdego sołectwa.
4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Nowy termin zebrania może być wyznaczony po pierwszym po upływie 30 minut.
5. Na zebraniu wiejskim, na którym przeprowadza się wybory, sporządza się listę osób uprawnionych do głosowania.
Osoba uprawniona do głosowania potwierdza swoją obecność podpisem.

§ 18

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
2. Wybór członków Komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
3. Wybór członków Komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym Komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.
6. Do zadań komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 2) przeprowadzenie głosowania;
 - 3) ustalenie wyników wyborów;
 - 4) ogłoszenie wyników wyborów;
 - 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 19

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
4. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie na karcie do głosowania znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska jednego z kandydatów.
5. Karty do głosowania nie wypełnione lub wypełnione w inny sposób uznaje się jako głos nieważny.
6. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 20

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21

1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.
3. Wójt Gminy może wystąpić do zebrania wiejskiego z wnioskiem o odwołanie sołtysa, jeśli nie wywiązuje się on ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska. O odwołaniu sołtysa decyduje zebranie wiejskie.

§ 22

1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.
2. Wybory dla uzupełnienia rady sołeckiej lub wybranie nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

R o z d z i a ł V I **Zarządzanie majątkiem i gospodarka finansowa sołectwa**

§ 23

Sołectwo zarządza mieniem komunalnym, jeśli zostanie mu ono przekazane w zarząd na mocy odrębnej uchwały Rady Gminy. Uchwała określi również zakres zarządu tym mieniem, zakres czynności dokonywanych samodzielnie przez sołectwo oraz źródła dochodów i zakres rozporządzania nimi.

R o z d z i a ł V I I **Nadzór i kontrola**

§ 24

Rada Gminy sprawuje nadzór nad działalnością sołectwa poprzez rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej i społecznej sołectwa.

§ 25

1. Bieżącą kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje wójt gminy.
2. Wójt gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.
Mogą ponadto uczestniczyć w posiedzeniach organów sołectwa.
3. Skarbnik gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.
4. Jeśli zebranie wiejskie powoła komisję rewizyjną, to jest ona organem kontroli wewnętrznej sołectwa. Komisja prowadzi kontrolę rzetelności i gospodarności rozchodów sołectwa, wnioskuje o udzielenie absolutorium sołtysowi za prawidłowość gospodarki finansowej. Nieudzielenie absolutorium jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa przez zebranie wiejskie.

Rozdział VIII
Postanowienia końcowe

§ 26

Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy w trybie właściwym dla jego ustanowienia.

Przewodniczący Rady Gminy


Arkadiusz Kielbasiński