

Uchwała Nr XXVIII/5/09

Rady Gminy Leoncin

z dnia 25 lutego 2009r.

w sprawie zatwierdzenie projektu i udzielenia pełnomocnictwa do realizacji projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), Rada Gminy Leoncin uchwała, co następuje:

§1

Zatwierdza się projekt nt. „ Bądź aktywny-wyberz przyszłość” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej , Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Na realizację projektu , o którym mowa w § 1, przeznacza się w 2009 r. środki finansowe jako wkład własny w wysokości **8737,16 zł (słownie: osiem tysięcy siedemset trzydzieści siedem zł 16/100)**,co stanowi 10,5 % dotacji rozwojowej.

§3

Udzielić pełnomocnictwa Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Leoncinie do realizacji projektu , o którym mowa w § 1 w brzmieniu załącznika Nr 2 do niniejszej uchwały.

§4

Po podpisaniu umowy ramowej Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki zostanie wprowadzony do budżetu Gminy wstępny plan wydatków projektu, o którym mowa w § 1 , w brzmieniu załącznika Nr 3 do niniejszej uchwały.

§5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Leoncin

§6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Przewodniczący Rady Gminy

Antoni Gruszka

Antoni Gruszka
MS/uchw.
[Signature]

[Signature]

Uzasadnienie

Ośrodek Pomocy Społecznej w Leoncinie ubiega się o dofinansowanie projektu nt. „ Bądź aktywny-wybijesz przyszłość” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej , Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

Zgodnie z wymogami wobec beneficjentów ubiegających się o przyznanie dotacji rozwojowej z funduszy strukturalnych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego wymogiem formalnym jest podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenie projektu i udzielenie pełnomocnictwa do realizacji projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego. Przedmiotowa uchwała jest niezbędna w celu załączenia do wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie projektu, składanego w Instytucji Pośredniczącej (Mazowiecka Jednostka Wdrażanie Projektów Unijnych) zatwierdzającej projekt.

Zgodnie z powyższym podjęcie uchwały jest konieczne w celu spełnienia kryteriów formalnych.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

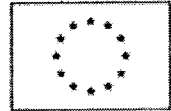

Antoni Gruszcza

Zow. Nr 1
do uchwały Nr XXVIII/5/08
Rady Gminy Leoncin
z dnia 25 lutego 2008



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Wniosek o dofinansowanie projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek
Data przyjęcia wniosku:
Numer kancelaryjny wniosku:
Numer wniosku w KSI:
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	VII. Promocja integracji społecznej
1.2 Numer i nazwa Działania:	7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej
1.4 Województwo:	mazowieckie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych
1.6 Numer konkursu:	
1.7 Tytuł projektu:	Bądź aktywny - wybierz przyszłość
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.06.2009 Do 31.12.2009
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Mazowieckie Powiat: Powiat nowodworski Gmina: Leoncin
1.10 Projekt ponadnarodowy:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)	
2.1 Nazwa projektodawcy:	Ośrodek Pomocy Społecznej
2.2 Status prawny:	gminna samorządowa jednostka organizacyjna
2.3 NIP: (PL)	5311524481
2.4 REGON:	002168494

2.5 Adres siedziby:	Ulica:	Partyzantów
	Nr domu:	3
	Nr lokalu:	
	Miejscowość:	Leoncin
	Kod pocztowy:	05-155
	Telefon:	022 7856582 w. 17
	Fax:	022 785-65-82
2.6 Osoba/y uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Angelika Sosińska	
2.7 Osoba do kontaktów roboczych:	Angelika Sosińska	
2.7.1 Numer telefonu:	022 7856582 w. 17	
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	opsleoncin@op.pl	
2.7.3 Numer faksu:	022 785-65-82	
2.7.4 Adres:	ul. Partyzantów 3, 05-155 Leoncin	
2.8 Partnerzy:	NIE	

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 18 000 znaków)

3.1 Cel projektu

- ◆ Uzasadnij potrzebę realizacji projektu (wskaż problem/y który/e chcesz rozwiązać)
- ◆ Wskaż cel ogólny oraz cele szczegółowe projektu.
- ◆ Uzasadnij zgodność celów z PO KL, Planem Działań (i innymi dokumentami strategicznymi)

Gmina Leoncin liczy blisko 5000 tys. mieszkańców. Składa się z 31 wsi. Na terenie gminy występują tereny leśne o łącznej powierzchni 410ha, natomiast przeważają tereny rolnicze, w których dominują gospodarstwa rolne w tym wiele gospodarstw małych, składających się 2 - 5 ha. Wiele gospodarstw jest nieużytkowanych i niewykorzystywanych na cele rolnicze. W gminie działa kilka zakładów przemysłowych, przeważają natomiast placówki i instytucje handlu i usług, które najczęściej stanowią miejsce pracy dla członków rodziny osoby prowadzącej działalność. Powyższe zakłady i gospodarstwa nie są w stanie zaspokoić popytu na pracę mieszkańców gminy, co często powoduje występowanie takich problemów społecznych jak bezrobocie, ubóstwo, alkoholizm, bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gosp. domowego, długotrwała choroba oraz w części wykluczenie społeczne.

Na terenie gminy można wyróżnić najczęściej występujące problemy społeczne:

1/ Bezrobocie-stopa bezrobocia w powiecie nowodworskim na koniec 2008 r. wynosiła 7,7%. Liczba osób bezrobotnych pochodzących z gminy Leoncin zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy to 80 w tym 40 kobiet. Aż 26 osób z grupy osób bezrobotnych skorzystało w 2008 r. ze świadczeń z pomocy społecznej. Z rozeznania tutejszego ośrodka wynika jednak, że problemem jest tzw. ukryte bezrobocie. Rodziny dotknięte problemem bezrobocia najczęściej znajdują się poniżej kryterium dochodowego (tj. 351 zł na osobę w rodzinie). Trudna sytuacja socjalno-bytowa tych rodzin ogranicza możliwość korzystania z dostępu do instytucji kultury, dodatkowej edukacji a także powoduje zagrożenie ubóstwem.

2/Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gosp. domowego - 39 rodzin ogółu korzystających z pomocy społecznej wykazuje bezradność opiekuńczo-wychowawczą i w prowadzeniu gospodarstwa domowego -rodziny te reprezentują bierną postawę społeczną i zawodową, rzadko uczestniczą w życiu społecznym, dzieci pochodzące z tych środowisk posiadają niewłaściwe wzorce zachowań i postaw przez co zagrożone są powielaniem tych wzorców.

3/ Długotrwała lub ciężka choroba- az 66 rodzin ogółu korzystających z pomocy społecznej cierpi na długotrwałe choroby, często powodujące niepełnosprawność. Sytuacja socjalno-bytowa rodzin również jest trudna, niedostateczne dochody rodziny często uniemożliwiają korzystanie dzieciom z tych rodzin z dodatkowej edukacji, dostępu do instytucji kultury, posiadają trudności w rozwoju psychospołecznym i edukacyjnym.

4/Alkoholizm- wśród 11 rodzin występuje uzależnienie od alkoholu. Rodziny te najczęściej żyją poniżej kryterium dochodowego oraz są dotknięte również problemem bezrobocia. Dzieci wychowujące się w środowiskach rodzin alkoholowych mają znacznie obniżone szanse na start życiowy, posiadają negatywne wzorce zachowań i zachodzi obawa powielania destruktywnych wzorców.

Projekt adresowany jest do 8 osób - młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym w wieku 15 - 25 lat. Młodzież pochodzi z rodzin dysfunkcyjnych, które dotknięte problemami społecznymi staje się zagrożona wykluczeniem społecznym, oznaczającym brak (bądź znaczne ograniczenie) dostępu do różnorodnych dóbr. Inny aspekt zagrożenia wykluczeniem jest związany z brakiem kontaktu z kulturą (tzw. „kulturą wyższą”, jak i kulturą popularną), przez co osoby wykluczone tracą odniesienie do ram symbolicznych, w których odbywa się społeczna komunikacja. W konsekwencji mogą stopniowo tracić

zdolność skutecznego porozumiewania się z otoczeniem społecznym, rozumienia niektórych sensów i znaczeń. Nasza grupa beneficjentów zagrożona jest także brakiem rozwijania relacji społecznych, co może prowadzić do izolacji i ograniczenia kontaktów z innymi.

Do innych problemów, z którymi boryka się młodzież zagrożona wykluczeniem społ. zaliczyć można:

- istniejąca obawa przed usamodzielnieniem się, wynikająca z braku korzystania z szerszego katalogu usług edukacyjnych, zaburzonych relacji społecznych, braku należytego wsparcia ze strony rodziny naturalnej, co skutkuje deficytem poczucia braku bezpieczeństwa socjalnego, emocjonalnego i materialnego oraz zaburzonymi relacjami i komunikacją społeczną;

- niedostateczne kompetencje społeczne i deficyty w wykształceniu młodzieży, które skutkują ograniczonymi szansami w równym dostępie do edukacji i kultury oraz startu w samodzielne życie;

- stereotypowe postrzeganie tej młodzieży przez społeczność lokalną co powoduje ich trudniejszą pozycję w życiu społecznym i w perspektywie przyszłości na rynku pracy;

- niska samoocena beneficjentów ostatecznych, brak wiary we własne możliwości, wyuczona bezradność przekłada się na mniejsze osiągnięcia osobiste, edukacyjne i w przyszłości zawodowe a także na niską świadomość możliwego rozwoju w aspekcie osobistym i społecznym.

- brak integracji i adaptacji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społ.,

Poprzez realizację projektu zamierzamy rozwiązać powyższe problemy przy zastosowaniu instrumentów aktywnej integracji (aktywizacji zawodowej i społecznej). Narzędziem pomocnym w realizacji projektu będzie kontrakt socjalny.

Celem głównym projektu jest zwiększenie szans i aktywności społecznej młodzieży w wieku 15-25 lat zagrożonej wykluczeniem społecznym.

Cele szczegółowe to :

- przygotowanie do samodzielnego życia młodzieży poprzez wyposażenie w kompetencje społeczne;

- wyposażenie w umiejętności radzenia sobie ze stresem, w sytuacjach trudnych, nawiązywania prawidłowych relacji społecznych;

- zwiększenie dostępności do usług edukacyjnych doskonalenie umiejętności zawodowych;

- zwiększenie dostępności do kultury;

- doskonalenie i rozwój osobisty i społeczny;

- zwiększenie motywacji do działania i wiary we własne możliwości;

- rozpoznawanie stanu swoich umiejętności i kształtowanie umiejętności skutecznej komunikacji (w społeczeństwie i w rodzinie) poprzez trening komunikacji;

- umożliwienie korzystania z poradnictwa specjalistycznego, w tym wsparcie indywidualne (psycholog, doradca zawodowy, pracownik socjalny)

- większa integracja społeczna młodzieży ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym i tzw. "normalnych";

- promocja dobrych praktyk i sprawdzonych instrumentów w aktywizacji grupy zagrożonej wykluczeniem.

Projekt zgodny jest z Programem Operacyjnym Kapitał Ludzki, priorytet VII, działanie 7.1, poddziałanie 7.1.1, który przewiduje możliwość wspierania powyższej grupy w celu zapobiegania wykluczeniu społecznemu. W całości zgodny jest z Planem Działań na 2009r dla Priorytetu VII. Wszystkie cele projektu zgodne są z założeniami Krajowego Programu Zabezpieczenia i Integracji Społecznej na lata 2008 - 2010. Cele projektu komponują się w całości w jednym z priorytetów Strategii Zrównoważonego Rozwoju Gminy Leoncin do roku 2020. Cele wpisują się również częściowo w strategię rozwiązywania problemów społecznych - Gminna Strategia Integracji Społecznej z 2004 r. oraz w całości w koncepcję prac nad nowym dokumentem - Strategii Rozwiązywania problemów Społecznych w Gminie Leoncin na lata 2009 - 2013.

Działania realizowane w ramach tego projektu będą przyczyniały się do wspierania następujących zasad horyzontalnych:

- rozwój społeczeństwa informacyjnego, tj. rozwój zasobów ludzkich w drodze rozwoju edukacyjnego, doskonalenia umiejętności do potrzeb rynku, - uczestnicy zyskują niezbędną wiedzę i nowe kwalifikacje podczas szkoleń i kursów. W ramach szkoleń przewidzianych w projekcie uczestnicy będą mieli dostęp do nowoczesnych technologii informacyjnych i komunikacyjnych (dostęp i korzystanie z internetu);

- równość szans, czyli ułatwianie dostępu do edukacji i zdobywania oraz doskonalenia kwalifikacji zawodowych przez młodzież zagrożoną wykluczeniem społecznym, a także poszerzenie dostępu do edukacji, informacji i konsultacji.

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych)

- ◆ Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje które zostaną objęte wsparciem
- ◆ Uzasadnij wybór grupy docelowej, którą obejmiesz wsparciem
- ◆ Opisz sposób rekrutacji uczestników

Grupę docelową w projekcie stanowi 8 osób – młodzież pomiędzy 15 a 25 r.ż zagrożoną wykluczeniem społecznym, w szczególności poprzez występowanie w środowiskach rodzinnych takich problemów społecznych jak : bezrobocie, ubóstwo, bezradność opiekuńczo-wychowawcza i w prowadzeniu gospodarstwa domowego, długotrwała choroba i alkoholizm.

Grupa ta jest wymieniona jako jedna z grup docelowych w szczegółowym opisie PO KL dla Priorytetu VII – Promocja integracji Społecznej, Działanie 7.1 – Rozwój i upowszechnianie aktywnej Integracji, poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej Integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

Rekrutacja odbędzie się w następujący sposób. Pracownicy socjalni OPS będą nawiązywali kontakty z potencjalnymi

kandydatami do projektu poprzez wizyty i rozmowy indywidualne a także na podstawie zgromadzonej wiedzy o rodzinach korzystających z systemu pomocy społecznej. Rozmowy indywidualne przed podpisaniem kontraktu przysporzą informacji o uczestniku i jego udziale w projekcie. Pracownicy socjalni będą promowali uczestnictwo w projekcie podczas wykonywania pracy socjalnej prowadzonej w środowisku jak i w ośrodku. Osoby chętne do wzięcia udziału w projekcie zostaną wpisane na listę kwalifikacyjną, którą będzie prowadził koordynator projektu. W przypadku większej ilości chętnych do uczestnictwa w projekcie zostanie utworzona lista rezerwowa, z której potencjalni uczestnicy będą mogli wziąć udział w przyszłości jako kontynuacja projektu. W/w proces kwalifikacyjny uwzględnią zasadę równych szans , w tym równości płci .

3.2.1 Przewidywana liczba osób/institucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób
Bezrobotni	0
w tym osoby długotrwale bezrobotne	0
Osoby nieaktywne zawodowo	8
w tym osoby uczące lub kształcące się	8
Zatrudnieni	0
w tym rolnicy	0
w tym samozatrudnieni	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w małych i średnich przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0
w tym pracownicy w gorszym położeniu	0
Ogółem	8
w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0
w tym migranci	0
w tym osoby niepełnosprawne	0

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Ilość
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe i średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0

3.3 Działania

- ♦ Opisz działania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie

1. Aktywna Integracja:

W ramach zadania przewidujemy:

Zawrzeć i zrealizować 8 kontraktów socjalnych - 8 osób pomiędzy 15-25 r. ż zagrożonych wykluczeniem społecznym). Średnia kwota na kontrakt socjalny w budżecie wynosi 5 tys. Zł.

W zakresie kontraktu odbędą się kursy zawodowe: trening umiejętności i kompetencji (w tym zawodowych i społecznych), trening komunikacyjny, warsztaty psychologiczne, kurs języka obcego , kurs komputerowy, wyjazd integracyjny do Litwy, gm. Kietaviszki, z którym gmina Leoncin współpracuje w ramach zawartej umowy dot. wymian oświatowych. Zajęcia (kursy) odbywać się będą na terenie gminy – w budynku po gminnym ośrodku kultury lub w zespole szkół. W ramach działania zamierzamy też zakupić z cross – finansingu rzutnik multimedialny wraz z wyposażeniem (statyw i ekran), niezbędnego do przeprowadzenia szkoleń. Działanie te zostaną przeprowadzone przez wykwalifikowanych trenerów/(psycholog, doradca zawodowy),z którymi będzie podpisana umowa –zlecenie. Wyłonienie wykonawców szkoleń z zakresu nauki języka obcego oraz z zakresu kursu komputerowego zostanie przeprowadzone w oparciu o prawo zamówień publicznych (wyłonienie podwykonawcy na podst. zamówienia z wolnej ręki)

Wyjazd integracyjny uczestników planujemy zorganizować w okresie wakacyjnym. W wyjeździe udział wezmą uczestnicy projektu oraz młodzież nieobjęta projektem w celu pełnej integracji .Na wycieczce naszym beneficjentom zapewnimy opiekę, wyżywienie, zakwaterowanie i transport w obie strony., natomiast pozostali uczestnicy wyjazdu zostaną sfinansowani z innych środków.

2. Praca socjalna:

W ramach zadania zamierzamy zatrudnić pracownika socjalnego na okres 7 miesięcy. Osoba ta będzie odpowiedzialna za

podpisywanie 8 kontraktów socjalnych oraz innych potrzebnych dokumentów (np. oświadczenie osoby o zgodzie do przystąpienia do projektu, oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych) i świadczenie pracy socjalnej w środowisku (przeprowadzanie wywiadów środowiskowych). Zasiłki i wsparcie w naturze :

Przyznanych i wypłaconych zostanie 40 zasiłków celowych i jeden okresowy. Koszt ten będzie wkładem własnym beneficjenta.

4.Zarządzanie projektem:

W ramach tego zadania sfinansowane zostanie wynagrodzenie dla koordynatora, który jednocześnie jest kierownikiem OPS. W działaniu tym umieszczone są koszty wyrobienia pieczętek imiennych dla pracownika socjalnego i koordynatora oraz koszty delegacji, czyli wyjazdy koordynatora z innymi osobami zaangażowanymi bezpośrednio w projekt np. na miejsce realizowanych działań. W działaniu planujemy również środki finansowe na prowadzenie rachunku bankowego.

5.Promocja projektu:

Projekt będzie promowany poprzez plakaty i ulotki, które będą rozwieszane i dystrybuowane na terenie gminy Leoncin i litewskiej gminy Kietaviszki., w instytucjach, które bezpośrednio zajmują się działaniami na rzecz grupy docelowej w projekcie oraz w innych instytucjach użyteczności publicznej.

3.4 Rezultaty

- ◆ Opisz twarde i miękkie rezultaty projektu w odniesieniu do planowanych działań
- ◆ Opisz w jaki sposób rezultaty będą monitorowane, badane
- ◆ Opisz w jaki sposób rezultaty przyczynią się do realizacji celu projektu

Rezultaty twarde:

- podpisanie 8 kontraktów socjalnych;
- przeszkolenie 8 osób;
- uzyskanie certyfikatów ukończenia szkolenia przez 8 osób;
- zatrudnienie 1 pracownika socjalnego;
- opracowanie graficzne, wydruk i dystrybucja 20 plakatów;
- opracowanie graficzne, wydruk i dystrybucja 150 ulotek;

Rezultaty miękkie:

- integracja społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - podniesienie kwalifikacji zawodowych osób pomiędzy 15 – 25 r.ż. zagrożonych wykluczeniem społecznym (umiejętność posługiwania się komputerem i internetem, umiejętność konstruowania CV i listu motywacyjnego, znajomość języka obcego);
 - uświadomienie możliwości z korzystania z instrumentów aktywnej integracji;
 - podwyższenie samooceny i wiary we własne możliwości;
 - poprawa własnego wizerunku (autoprezentacji)
 - zwiększenie posiadania kompetencji i umiejętności społecznych;
 - poprawa skutecznej komunikacji społecznej;
 - zwiększenie zdolności motywacyjnej (wzrost zaangażowania w naukę);
- w/w rezultaty przyczyniają się w pełni do zakładanych celów w projekcie. Rezultaty będą na bieżąco monitorowane przez koordynatora projektu na podstawie przeprowadzonych ankiet (po każdym module szkoleniowym), która będzie badała stopień zadowolenia uczestników, oprawę ich kwalifikacji i integrację ze środowiskiem). Monitoring będzie procesem ciągłym, polegającym również na wizytacjach w miejscach szkoleń, sporządzanie sprawozdań okresowych i końcowych. Celem monitorowania będzie również bieżące wykrywanie potencjalnych nieprawidłowości, korygowanie ich oraz doskonalenie. Personel szkoleń będzie prowadził dziennik zajęć oraz listę obecności stanowiący rejestr aktywności każdego uczestnika.

3.5 Potencjał projektodawcy i zarządzanie projektem

- ◆ Opisz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć/projektów
- ◆ Opisz w jaki sposób projekt będzie zarządzany
- ◆ Jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaż osoby/stanowiska w projekcie)
- ◆ Wpisz przychody jakie osiągnął beneficjent/partnerstwo za poprzedni rok obrotowy
- ◆ Opisz rolę partnerów lub innych instytucji zaangażowanych w projekt

W związku z krótkim okresem realizacji projektu oraz niewielką liczbą uczestników zarządzanie projektem będzie ograniczone w swej budowie i będzie wyglądało następująco: Skład grupy zarządzającej:

- kierownik OPS który jednocześnie będzie pełnił rolę koordynatora;

Do obowiązków koordynatora należeć będzie :

- koordynacja całości zadań wynikających z projektu - monitorowanie i nadzór nad prawidłową realizacją kontraktów socjalnych, przeprowadzenie zamówienia publicznego dotyczącego wykonanie usług z zakresu promocji, kontrola prawidłowej realizacji umowy zawartej z podwykonawca, przygotowanie sprawozdań z realizacji projektu, prowadzenie

monitoringu i ewaluacji, prowadzenie dokumentacji projektu, odpowiedzialność za promocję projektu.

Koordinator będzie również koordynował pracę:

- księgowej (księgowa 1 etat na dotychczasowych warunkach ., dodatkowe wynagrodzenie/premia/ za naliczanie wynagrodzeń personelu realizujących projekt oraz księgowanie i przygotowywanie spraw finansowych związanych z realizacją projektu (wnioski o płatność); Kontrolę wewnętrzną prowadzi gł. Księgowa i kierownik OPS.

- pracownika socjalnego – zatrudniony pracownik w ramach projektu (upowszechnianie pracy socjalnej), realizujący kontrakty socjalne (w tym wsparcie socjalne w ramach kontraktów);

- psychologa – dodatkowe zatrudnienie na zlecenie (treningi komunikacji społecznej, treningi kompetencji i umiejętności społecznych, wsparcie indywidualne);

- doradca zawodowy- dodatkowe zatrudnienie na zlecenie (trening kompetencji i umiejętności zawodowych, wsparcie indywidualne);

Planuje się comiesięczne spotkania personelu.

Kierownik OPS odpowiada kompleksowo za projekt w tym za kontrolę wewnętrzną.

Zarządzanie finansami:

Rozliczenia finansowe na podstawie wyodrębnionego subkonta bankowego OPS dla celów projektu.

Projekt jest zgodny z przepisami prawo zamówień publicznych .

IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2009	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	83 211,00 zł	83 211,00 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	80 477,16 zł	80 477,16 zł
Zadanie 1 : Aktywna Integracja	41 950,00 zł	41 950,00 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 2 : Praca socjalna	15 400,00 zł	15 400,00 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 3 : zasiłki i wsparcie w naturze	8 737,16 zł	8 737,16 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 4 : Zarządzanie projektem	13 290,00 zł	13 290,00 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 5 : Promocja projektu	1 100,00 zł	1 100,00 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	0,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	2 733,84 zł	2 733,84 zł
jako % kosztów bezpośrednich (4.1.2/4.1.1)	3.48 %	3.48 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	1 950,00 zł	1 950,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	2.34 %	2.34 %
4.2 Przychód projektu	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wkład własny	8 737,16 zł	8 737,16 zł
4.3.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł
4.3.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł
4.4 Wnioskowane dofinansowanie [4.1 – (4.2 + 4.3)]	74 473,84 zł	74 473,84 zł
4.5 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT i podatek ten jest kwalifikowalny		
4.6 Koszt przypadający na jednego uczestnika:		10 401,37 zł

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 211 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że działania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.¹⁾

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

¹⁾ Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 25.02.2009

Pieczęć i podpis osoby/ów uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne wniosek przygotowany na podstawie wiedzy zdobytej podczas szkoleń organizowanych przez instytucje administracji publicznej w ramach PO KL

Harmonogram realizacji projektu

Rok	2009							Łącznie liczba uczestników
	-			-				
Kwartał	-			-				
Miesiąc	6	7	8	9	10	11	12	
Zadanie 1 - Aktywna Integracja								
Etap 1 - zawarcie i realizacja 8 kontraktów socjalnych								
Etap 2 - zakup rzutnika multimedialnego								
Etap 3 - zakup ekranu i statywu do rzutnika								
Zaangażowany personel								
Liczba uczestników			8		8	8		8
Zadanie 2 - Praca socjalna								
Etap 1 - realizacja pracy socjalnej								
Zaangażowany personel								
Liczba uczestników			8		8	8		8
Zadanie 3 - zasiłki i wsparcie w naturze								
Etap 1 - wypłata zasiłków celwowych								
Etap 2 - wypłata zasiłku okresowego								
Zaangażowany personel								
Liczba uczestników			8		8	8		8
Zadanie 4 - Zarządzanie projektem								
Etap 1 - wynagrodzenie koordynatora								
Etap 2 - delegacje								
Etap 3 - zakup pieczętek dla pracownika socjalnego i koordynatora								
Etap 4 - prowadzenie rachunku bankowego								
Zaangażowany personel								
Liczba uczestników			8		8	8		8
Zadanie 5 - Promocja projektu								
Etap 1 - wydruk plakatów								
Etap 2 - wydruk ulotek								
Zaangażowany personel								
Liczba uczestników			8		8	8		8

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2009		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)						83 211,00 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						80 477,16 zł
Zadanie 1: Aktywna Integracja						41 950,00 zł
1. kontrakt socjalny	NIE	NIE	os.	8	5 000,00 zł	40 000,00 zł
2. zakup rzutnika multimedialnego	TAK	NIE	szt.	1	1 500,00 zł	1 500,00 zł
3. zakup ekranu i statywu do rzutnika	TAK	NIE	szt.	1	450,00 zł	450,00 zł
Zadanie 2: Praca socjalna						15 400,00 zł
4. zatrudnienie pracownika socjalnego	NIE	NIE	mies.	7	2 200,00 zł	15 400,00 zł
Zadanie 3: zasiłki i wsparcie w naturze						8 737,16 zł
5. zasiłek celowy	NIE	NIE	szt.	40	213,15 zł	8 526,00 zł
6. zasiłek okresowy	NIE	NIE	szt.	1	211,16 zł	211,16 zł
Zadanie 4: Zarządzanie projektem						13 290,00 zł
7. wynagrodzenie koordynatora	NIE	NIE	mies.	7	1 800,00 zł	12 600,00 zł
8. zakup pieczętek dla pracownika socjalnego i koordynatora	NIE	NIE	szt.	2	100,00 zł	200,00 zł
9. koszty delegacji	NIE	NIE	mies.	7	40,00 zł	280,00 zł
10. prowadzenie rachunku bankowego	NIE	NIE	mies.	7	30,00 zł	210,00 zł
Zadanie 5: Promocja projektu						1 100,00 zł
11. wydruk plakatów	NIE	NIE	szt.	20	17,50 zł	350,00 zł
12. wydruk ulotek	NIE	NIE	szt.	150	5,00 zł	750,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)						2 733,84 zł
w tym objęte pomocą publiczną						0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem TAK		koszty pośrednie jako % kosztów bezpośrednich				3.48 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)						1 950,00 zł
						2.34 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą						83 211,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną						0,00 zł
Wkład prywatny						0,00 zł

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	Razem
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				83 211,00 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				80 477,16 zł
Zadanie 1: Aktywna Integracja				41 950,00 zł
1. kontrakt socjalny	NIE	NIE	os.	40 000,00 zł
2. zakup rzutnika multimedialnego	TAK	NIE	szt.	1 500,00 zł
3. zakup ekranu i statywu do rzutnika	TAK	NIE	szt.	450,00 zł
Zadanie 2: Praca socjalna				15 400,00 zł
4. zatrudnienie pracownika socjalnego	NIE	NIE	mies.	15 400,00 zł
Zadanie 3: zasiłki i wsparcie w naturze				8 737,16 zł
5. zasiłek celowy	NIE	NIE	szt.	8 526,00 zł
6. zasiłek okresowy	NIE	NIE	szt.	211,16 zł
Zadanie 4: Zarządzanie projektem				13 290,00 zł
7. wynagrodzenie koordynatora	NIE	NIE	mies.	12 600,00 zł
8. zakup pieczętek dla pracownika socjalnego i koordynatora	NIE	NIE	szt.	200,00 zł
9. koszty delegacji	NIE	NIE	mies.	280,00 zł
10. prowadzenie rachunku bankowego	NIE	NIE	mies.	210,00 zł
Zadanie 5: Promocja projektu				1 100,00 zł
11. wydruk plakatów	NIE	NIE	szt.	350,00 zł
12. wydruk ulotek	NIE	NIE	szt.	750,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)				2 733,84 zł
w tym objęte pomocą publiczną				0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem TAK		koszty pośrednie jako % kosztów bezpośrednich		3,48 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)				1 950,00 zł 2,34 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą				83 211,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną				0,00 zł
Wkład prywatny				0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich)
0	<p>Uzasadnienie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich w projekcie: W projekcie przewidziane jest zastosowanie cross- finansingu w następujących kategoriach: zadanie 1 poz. 2 - zakup rzytnika multimedialnego; zadaniw 1, poz. 3 - zakup ekranu i statywu do rzutnika</p>
	<p>Uzasadnienie: Z uwagi na wyższe koszty pośrednie beneficjenta niż limity kosztów pośrednich , które można wyliczyć ryczałtem, koszty pośredni zostaną rozliczone na podstawie poniesionych wydatków. W związku z ograniczonymi środkami, możliwymi do przeznaczenia na wydatki związane z kosztami bezpośrednimi zdecydowano, że w kosztach pośrednich zostanie uwzględniona praca księgowej, (księgowa 1 etat na dotychczasowych warunkach),która otrzyma dodatkowe wynagrodzenie/premia/ za naliczanie wynagrodzeń personelu realizujących projekt oraz księgowanie i przygotowywanie spraw finansowych związanych z realizacją projektu (m.in. wnioski o płatność); Koszt pośredni pracy księgowej ustalony został na kwotę 2733, 84 zł.</p>

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

Antoni Gruszka

Załącznik Nr 2

do Uchwały Nr XXVIII/5/09

Rady Gminy Leoncin

z dnia 25 lutego 2009 r.

Pełnomocnictwo

Wójt Gminy Leoncin udziela pełnomocnictwa **Pani Angelice Sosińskiej** – Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej, do podejmowania czynności w zakresie realizacji projektu nt. „*Bądź aktywny – wybierz przyszłość*” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII – *Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.1 – Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji , Poddziałanie 7.1.1 - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej,*

a w szczególności do :

- 1/ złożenia wniosku aplikacyjnego,
- 2/ podpisania umowy ramowej,
- 3/ podpisywania innych umów wynikających z realizacji projektu,
- 4/ negocjacji z Instytucją Pośredniczącą dotyczących warunków realizacji projektu.

WÓJT GMINY
Józef *Młynarski*
Młynarski

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXVIII/5/09

Rady Gminy Leoncin

z dnia 25 lutego 2009 r.

Plan finansowy wydatków w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,

Program Operacyjny Kapitał Ludzki,

Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej

Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji

Poddziałanie 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota	ogółem
852	85214	3110	Świadczenia społeczne (zasilek celowy, zasilek okresowy)	8 737,16zł	8 737,16zł
	85219	4178	wynagrodzenia bezosobowe (umowa zlecenie z psychologiem, doradcą zawodowym, kurs komputerowy, kurs, j. obcego, umowa zlecenie z opiekunem wycieczki)	12 359,00 zł	14 540,00zł
		4179	wynagrodzenia bezosobowe (umowa zlecenie z psychologiem, doradcą zawodowym, kurs komputerowy, kurs, j. obcego)	2 181,00 zł	
		4018	Wynagrodzenia osobowe pracowników (umowa o pracę z pracownikiem socjalnym, dodatek specjalny do pensji dla koordynatora, dodatek specjalny dla księgowej)	26 123,77 zł	30 733,84 zł
		4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników (umowa o pracę z pracownikiem socjalnym, dodatek specjalny do pensji dla koordynatora, dodatek specjalny dla księgowej)	4 610,07 zł	
		4118	Składki na ubezpieczenie społeczne	4195,47 zł	4935,85 zł
		4119	Składki na ubezpieczenie społeczne	740,38 zł	
		4128	Składki na fundusz pracy	640,03 zł	752,98 zł
		4129	Składki na fundusz pracy	112,95 zł	
		4218	Zakup materiałów i wyposażenia (zakup rzutnika multimedialnego, statywu, ekranu)	1 657,50 zł	1 950,00 zł
		4219	Zakup materiałów i wyposażenia (zakup rzutnika multimedialnego, statywu, ekranu)	292,50zł	
		4308	Zakup usług pozostałych (koszt wycieczki, zakup pieczętek, wydruk plakatów, wydruk ulotek, prowadzenie rachunku bankowego)	18 088,99zł	21 281,17 zł
		4309	Zakup usług pozostałych (koszt wycieczki, zakup pieczętek, wydruk plakatów, wydruk ulotek, prowadzenie rachunku bankowego)	3192,18 zł	
		4418	Podróże służbowe krajowe	238,00 zł	280,00 zł
		4419	Podróże służbowe krajowe	42,00 zł	
Razem:					83 211,00zł

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

Antoni Gruszka