

KZPA.271.PN.4.2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego**

pn.

„ DOSTAWA UŻYWANEGO SAMOCHODU ”

**ZATWIERDZAM
WÓJT GMINY
/-/Adam Mirosław Krawczak**

Leoncin, dnia 26 marzec 2018 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Rozdz. I Informacje o Zamawiającym.

Nazwa Zamawiającego:	Gmina Leoncin
Adres Zamawiającego:	ul. Partyzantów 3, 05-155 Leoncin
Miejscowość:	Leoncin
NIP:	531-16-66-399
REGON:	013270471
tel./ fax.:	(22) 785-65-82/85, 785-66-00
Strona internetowa:	www.leoncin.pl : www.bip.leoncin.pl
Godziny urzędowania:	godziny pracy: poniedziałek: 9:00 - 17:00 od wtorku do piątku: 8:00 - 16:00
Znak sprawy:	KZPA.271.P.N.4.2018

Rozdz. II Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem procedury odwrotnej tj. zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta zostanie najwyższej oceniona (uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej), zamawiający dokona oceny podmiotowej wykonawcy tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie będzie żądał przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Postępowanie prowadzone jest na zasadach ogólnych.

Rozdz. III Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa używanego samochodu - autobusu w ilości 1 szt., przeznaczonego do eksploatacji w przewozach szkolnych na terenie gminy Leoncin.
2. Oferowane autobus musi spełniać wszystkie wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016r., poz. 2022 z późn.zm.), warunkujące dopuszczenie do ruchu.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 6 DO SIWZ, w którym określono pozostałe parametry, minimalne wymagania techniczne i wymagane wyposażenie dla przedmiotu zamówienia. Wykonawca, w celu wykazania, że autobus spełnia te wymagania i posiada wymagane wyposażenie, zobowiązany jest wypełnić dokument o nazwie „wymagania zamawiającego”. Dokument ten stanowi jej integralną część.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wspólny Słownik Zamówień: kod 34.12.10.00-1 autobusy i autokary
6. Zakres zamówienia obejmuje wszelkie świadczenia ujęte w niniejszej SIWZ.
7. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.
8. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, których realizacja musi następować w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.)

Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w poprzednim pkt czynności będzie polegało na:

- 1) na etapie po zawarciu umowy, a przed przystąpieniem do realizacji robót – Wykonawca w terminie 7 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących powyższe czynności tj. oświadczenia osób wykonujących ww. czynności, potwierdzające, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Nie przedstawienie we wskazanym terminie

ww. oświadczeń, bądź przedstawienie oświadczeń niekompletnych, nie obejmujących wszystkich wyspecyfikowanych czynności może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych, zgodnie z treścią wzoru umowy.

2) na etapie realizacji umowy – Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SIWZ, tj. oświadczenia zatrudnionych osób o zatrudnieniu na umowę o pracę oraz będzie przedkładał dowody odprowadzenia składek ZUS od umów o pracę zatrudnionych osób.

9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

10. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ. W przypadku publikacji SIWZ na stronie internetowej Zamawiający zamieszcza zmianę również na stronie internetowej.

Rozdz. IV Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Rozdz. V Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

Rozdz. VI Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdz. VII Termin wykonania zamówienia.

Autobus, musi być gotowy do odbioru w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty podpisania umowy. Podpisanie umowy nastąpi w terminie związania ofertą.

Rozdz. VIII Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu;
- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.

2. Zgodnie z art. 24aa ustawy, Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający wymaga wykazania spełniania następujących warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy, dotyczących:

- 3.1** kompetencji lub uprawnień -zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie,
- 3.2** sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie,
- 3.3** zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy.

4. Wykonawca jest obowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, w sposób i za pomocą dowodów określonych w:
 - ustawie;
 - rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający może wykluczać wykonawców na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy.

Rozdz. IX Podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w tym nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.
3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający – z zastrzeżeniem art. 24aa ustawy - zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1
4. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy oraz pkt 16-20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych lub kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Art. 24 ust. 8 ustawy nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Dla potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą aktualne oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ

Rozdz. X Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

1. **Oświadczenia składane wraz z ofertą:** Zamawiający żąda złożenia wraz ofertą aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - 1) nie podlega wykluczeniu (**załącznik nr 3 do SIWZ**)
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu (**załącznik nr 4 do SIWZ**)
2. Wykonawca w terminie **3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej www.bip.leoncin.pl informacji dotyczących między innymi nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, tj. wobec wykonawców, którzy złożyli oferty do niniejszego

postępowania o udzielenie zamówienia. **(załącznik nr 2 do SIWZ)**. Jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, oświadczenie może złożyć wraz z ofertą.

3. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego

Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.

Rozdz. XI Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem pośtańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219,) z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Wykonawca za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca zobowiązany jest:
 - 2.1. złożyć ofertę - pod rygorem nieważności - w formie pisemnej;
 - 2.2. złożyć oświadczenia, o których mowa w SIWZ i w rozporządzeniu ws dokumentów - dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy - w oryginale;
 - 2.3. złożyć pełnomocnictwo w formie pisemnej lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez osoby udzielające pełnomocnictwa;
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekażą – inne niż określone w ust. 2 -oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony **niewzłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski;

5. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw dowykluczenia, o których mowa w SIWZ, składane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, zostaną złożone odpowiednio w formie i zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie, rozporządzeniu ws dokumentów i w SIWZ. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu!
6. Zamawiający na swojej stronie internetowej www.bip.leoncin.pl opublikował Ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
7. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ kierowane w formie ustnej lub drogą telefoniczną.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, tj. do dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Rozdz. XII Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 30 dni.

Rozdz. XIII Wadium.

1. Zamawiający ustala wadium dla przedmiotu zamówienia w wysokości: **brak wadium**

Rozdz. XIV Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. W szczególności oferta musi uwzględniać wymagania Zamawiającego dotyczące: opisu przedmiotu zamówienia, opisu kryterium wyboru ofert, warunków realizacji zamówienia, warunków umowy i sposobu obliczenia ceny oferty.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta zostanie sporządzona w języku polskim, zgodnie z treścią Formularza Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SIWZ
4. Wraz z ofertą Wykonawca złoży także, sporządzone w języku polskim:
 - 4.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
 - 4.2. Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do złożenia (podpisania) oferty i jej załączników, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,

Uwaga !

Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty pisemne uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i nie stanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.).

5. Zamawiający wymaga, aby w formie pisemnej pod sankcją nieważności został złożony wypełniony Formularz Oferty.
6. Wszystkie pełnomocnictwa, które Wykonawca załączy do oferty, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
7. Zaleca się, by wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty były parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisujące ofertę.
8. Ofertę wraz z jej załącznikami oraz oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć w miejscu wskazanym w SIWZ, w zamkniętym opakowaniu /kopercie/, w sposób zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Koperta/opakowanie z ofertą ma posiadać następujące oznaczenie:

Oferta w przetargu nieograniczonym na zadanie pn. "Dostawa używanego samochodu"

nr sprawy: KZPA.271.PN.4.2018

Na kopercie/opakowaniu należy podać: nazwę i adres siedziby Wykonawcy.

9. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić). Zmiana ta może nastąpić tylko poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej, według takich samych zasad jak wcześniej złożona oferta, w kopercie/ opakowaniu posiadającym dodatkowy dopisek: „Zmiana” (oprócz oznakowania jak w ust. 10). Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.
10. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. W tym celu Wykonawcałoży Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/y/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (wraz z dołączonym aktualnym odpisem z właściwego rejestru Wykonawcy). Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę, bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Wykonawcę – za pokwitowaniem odbioru.

Praktyczne zalecenia dotyczące ułożenia oferty, a także oświadczeń lub dokumentów:

- *Ofertę, oświadczenia lub dokumenty ułożyć w grupach, wg kolejności:
a/ formularz oferty
b) załączniki do oferty,*
- *wszystkie kartki ponumerować i spiąć /zszyć/ zbindować itp. (za wyjątkiem: ewentualnych dokumentów zastrzeżonych przez Wykonawcę na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy).*

Rozdz. XV Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

Miejsce składania ofert: Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy Leoncin ul. Partyzantów 3, 05-155 Leoncin sekretariat pokój nr 8 lub przesłać drogą pocztową.

1. **Termin złożenia oferty:** **do dnia 04.04.2018 r. do godziny 9:00**
Decyduje data i godzina wpływu oferty do sekretariatu
2. **Otwarcie ofert:** nastąpi w Urzędzie Gminy Leoncin ul. Partyzantów 3, 05-155 Leoncin w dniu **04.04.2018 r. o godzinie 9:30**
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona, na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, liczby referencji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o złożonych ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, oświadczenie o braku takiej przynależności można złożyć wraz z ofertą.

Rozdz. XVI Opis sposobu obliczenia ceny. Informacje w sprawie walut obcych.

1. Wykonawca określi cenę oferty w PLN w Formularzu oferty, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SIWZ.
2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone we Wzorze Umowy. Przyjętą formę wynagrodzenia jest **wynagrodzenie ryczałtowe**.
3. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji Umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych we Wzorze Umowy).
4. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek, w następujący sposób:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty, wartości brutto z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zostaną zaokrąglone do 1 grosza;
 - 2) w przypadku, jeżeli obliczona wartość brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanego w Formularzu oferty nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej brutto oraz podanej ilości płatności - Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podana jest przez Wykonawcę cena jednostkowa brutto;
 - 3) w przypadku sumowania wartości składających się na przedmiot zamówienia - jeżeli obliczona cena oferty nie odpowiada sumie poszczególnych wartości, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano poszczególne wartości za poszczególne pozycje zamówienia.
8. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Rozdz. XVII Kryteria oceny ofert.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował, w każdym zadaniu, następującymi kryteriami i ich

znaczeniem:

- 1/ kryterium „cena” – waga – 60 %
- 2/ kryterium „ termin dostawy” – waga– 40 %
3. Oferty będą oceniane punktowo.
4. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Najwyższa liczba punktów (wartość punktowa oferty – Wp) wyznaczy ofertę najkorzystniejszą w zamówieniu odpowiednio do zadania.
6. Dokonując oceny ofert w kryterium „cena” Zamawiający będzie się kierował ceną (łącznie z podatkiem od towarów i usług - VAT) za cały przedmiot zamówienia.
7. Punkty w kryterium „cena” będą obliczane według następującego wzoru:

$$Pc = \frac{Cn}{Co} \times 60$$

gdzie: Pc - ilość punktów w kryterium: cena; Cn - cena oferty najniższej; Co – cena oferty badanej

8. Dokonując oceny ofert w kryterium „termin dostawy” Zamawiający będzie się kierował punktacją znaczenie kryterium – 40 % (40 pkt)

PUNKTACJA:

termin dostawy	Punkty
10 dni	0
5 dni	20
2 dni	40

- a) Najkrótszy termin dostawy wymagany przez Zamawiającego: 2 dni
- b) Maksymalny okres dostawy uwzględniony do oceny: 10 dni
- c) W przypadku podania okresu dłuższego niż maksymalny, Zamawiający do obliczeń przyjmie okres 10 dni
- d) W przypadku podania okresu krótszego niż 2 dni, braku oświadczenia lub nie wskazanie okresu dostawy Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
9. Zamawiający jako najkorzystniejszą ofertę wybierze ofertę Wykonawcy, która uzyska najwyższą ilość punktów, jako sumę w ramach wszystkich kryteriów oceny ofert.
10. Całkowita wartość punktowa poszczególnej oferty, liczona będzie według wzoru:

$$Wp = Pc + Pd$$

gdzie: Wp - wartość punktowa oferty, Pc – punkty w kryterium „cena”; Pd – punkty w kryterium „ termin dostawy”

Rozdz. XVIII Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku przetargu, zgodnie z przepisami ustawy. Zawiadomienie to zostanie przesłane w formie elektronicznej na adres wskazany w ofercie Wykonawcy.
2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze Umowę o wykonanie zamówienia, w terminie określonym w art. 94 ustawy.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania Umowyw sposób podany w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem Umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia NBP. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
5. Przed podpisaniem Umowy, wybrany Wykonawca:
 - 1) przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.

Rozdz. XIX Informacja w sprawie postanowień Umowy.

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zamówienia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorce Umowy.
2. Wzór Umowy przed zawarciem zostanie uzupełniony o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Wykonawcy oraz wartości Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian zawartych w niniejszej umowie w następującym zakresie:
 - 1/ ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2/ konieczności poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej lub pisarskiej,
 - 3/ zmiany osób reprezentujących Wykonawcę lub Zamawiającego,
 - 4/ zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego
 - 5/ opóźnienia wyboru Wykonawcy, powodującego konieczność wydłużenia umownego terminu realizacji umowy.
 - 6/ innych zmian i korekt niepowodujących zasadniczych, niekorzystnych dla Zamawiającego zmian przedstawionych warunków handlowych.
3. Zmiany wymienione w ust. 3 pkt 1, zostaną wprowadzone do umowy tylko wówczas, gdy będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zmiany postanowień umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony umowy pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z § 8, ust. 3.
5. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do zmian treści umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn organizacyjnych, technicznych, gospodarczych, finansowych, zmian przepisów prawa.

Rozdz. XX Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do noszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Rozdz. XXI Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdz. XXII Postanowienia końcowe.

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się po ich otwarciu.
3. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
4. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w

szczegółności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

6. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy.
9. Zamawiający nie określa w SIWZ dodatkowych wymogów dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku postępowania, innych niż wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych.
10. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Przywołane w SIWZ Załączniki stanowią jej integralną część

Wykaz Załączników do SIWZ:

Załącznik Nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - oświadczenie o przynależności /braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 3 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 4 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 5 -Wzór Umowy

Załącznik Nr 6 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)
tel.
e-mai:

Zamawiający:
Gmina Leoncin
ul. Partyzantów 3
05-155 Leoncin
NIP 531-16-66-399

Formularz Ofertowy

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

DOSTAWA UŻYWANANEGO SAMOCHODU”

my niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy /Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich
wspólników spółki cywilnej oraz/lub wszystkich członków konsorcjum)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. OFERUJEMY wykonanie zadania będącego przedmiotem zamówienia za kwotę umowną w wysokości :

3.1 Cena.

brutto: (słownie złotych:)

netto: (słownie złotych:)

VAT % tj.(słownie złotych:)

3.2 Termin dostawy .

Autobus Używany, stanowiący przedmiot oferty, będzie gotowy do odbioru w terminie nie dłuższym niż dni od daty zawarcia umowy.

4. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY przy udziale podwykonawców:

a) w zakresie

.....
(zakres i wartość powierzonych robót)

b) w zakresie

(zakres i wartość powierzonych robót)

7. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

8. OŚWIADCZAMY, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy.

11. Zatrudniamy powyżej 250 pracowników..... (wpisać tak lub nie)

12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

13. OFERTĘ niniejszą składamy na _____ stronach.

14. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

_____ dnia __ __ 2018 r.

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO		OFEROWANE PARAMETRY POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMAGAŃ WYPEŁNIA WYKONAWCA
1	Silnik	<ul style="list-style-type: none"> • o zapłonie samoczynnym, wysokoprężny • pojemność skokowa nie wyższa niż 11 000 cm³ • o mocy nie mniejszej niż 400 KM 	
2	Skrzynia biegów	<ul style="list-style-type: none"> • mechaniczna manualna biegowa lub półautomatyczna 	
3	Koła, opony	<ul style="list-style-type: none"> • opony bezdętkowe, radialne • felgi stalowe • pełnowymiarowe koło zapasowe 	
4	Drzwi	<ul style="list-style-type: none"> • ilość 2 szt. • sterowane z miejsca kierowcy • pneumatyczne 	
5	Układ kierowniczy	<ul style="list-style-type: none"> • ze wspomaganie hydraulicznym 	
6	Układ hamulcowy	<ul style="list-style-type: none"> • pneumatyczny, wieloobwodowy • wyposażony w system ABS, wspomaganie kierownicy, • zwalniacz hamowania typu hydraulicznego (RETARDER 	
7	Układ ogrzewania	<ul style="list-style-type: none"> • wykorzystujący ciepło z układu chłodzenia silnika • wspomagany niezależnym agregatem grzewczym • ogrzewanie postojowe WEBASTO 	
8	Niezależny agregat grzewczy	<ul style="list-style-type: none"> • sterowany automatycznie • włączony w układ chłodzenia silnika i grzania wnętrza 	
9	Zbiornik paliwa	<ul style="list-style-type: none"> • pojemność minimum 180 litrów 	
10	Nadwozie	<ul style="list-style-type: none"> • podwójne szyby zespolone bez uszkodzeń i rozszczelnień • nieuszkodzone reflektory i lampy, • poszycie zewnętrzne kpl bez uszkodzeń 	
11	Wnętrze przestrzeń	<ul style="list-style-type: none"> • miękkie siedzenia, nieuszkodzone • tapicerka czysta w cały pojeździe, • kolor tapicerki preferowany ciemny • centralne oświetlenie 	
12	Pozostałe wyposażenie	<ul style="list-style-type: none"> • tachograf analogowy lub cyfrowy • klimatyzacja • minimum 2 monitory • pasy bezpieczeństwa • homologowany ogranicznik prędkości • szyberdach • podgrzewane lusterka boczne • gaśnicie 2 szt. • apteczka pierwszej pomocy • trójkąt ostrzegawczy • podnośnik do autobusów • kabina sypialna • radio, DVD 	

Uwaga ! :

* Wypełnia wykonawca w odniesieniu do wymagań Zamawiającego,

* Prawą stronę tabeli, należy wypełnić stosując słowa „spełnia” lub „nie spełnia”, W przypadku, gdy Wykonawca w którejkolwiek z pozycji wpisze słowa „nie spełnia” lub zaofertuje niższe wartości oferta zostanie odrzucona, gdyż jej treść nie odpowiada treści siwz

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

Wykonawca składa oświadczenie w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej www.bip.leoncin.pl informacji dotyczących między innymi nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty

Zamawiający:
Gmina Leoncin
ul. Partyzantów 3
05-155 Leoncin
NIP 531-16-66-399

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI/BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

**DOTYCZY PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:
DOSTAWA UŻYWANANEGO SAMOCHODU”**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu

w związku z zamieszczoną w dniu na stronie internetowej Zamawiającego informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp oświadczamy, że:

- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)

lub

- należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi wykonawcami *) w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.
Lista wykonawców składających ofertę w niniejszym postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej *)

lub

- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej

.....
.....
.....

.....
PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

* - niepotrzebne skreślić.

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Zamawiający:
Gmina Leoncin
ul. Partyzantów 3,05-155 Leoncin
NIP 531-16-66-399

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **DOSTAWA UŻYWANANEGO SAMOCHODU”**

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zamawiający:

Gmina Leoncin
ul. Partyzantów 3
05-155 Leoncin
NIP 531-16-66-399

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **DOSTAWA UŻYWANANEGO SAMOCHODU”**

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:, w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

-Wzór umowy-
UMOWA DOSTAWY

Zawarta w dniu w Leoncinie pomiędzy:

Gminę Leoncin ul. Partyzantów 3, 05-155 Leoncin,

Reprezentowana przez Wójta Gminy Leoncin – Adama Mirosława Krawczak

przy kontrasygnacie skarbnika Gminy – Marii Jolanty Zalewskiej

zwaną w dalszej części umowy dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”

NIP, REGON

a

NIP, REGON

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”, któremu zostaje udzielone zamówienia na dostawę autobusu używanego w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa samochodu - autobusu używanego, w liczbie 1 szt.: Autobus: marka:

....., typ:, rok produkcji, przebieg w km, nr rej:, nr

VIN/podwozia**, liczba pasażerskich miejsc siedzących, liczba pasażerskich miejsc stojących

§ 2

Wykonawca oświadcza, że pojazd stanowiący przedmiot umowy, jest wolny od wad prawnych, nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne, którego przedmiotem jest ten pojazd, ani nie stanowi on przedmiotu zabezpieczenia.

Warunki realizacji i odbiór autobusu

§ 3

1. Autobus wymieniony w § 1 musi być sprawny technicznie, z wykonanym aktualnym przeglądem technicznym, nieuszkodzony, bezwypadkowy, bez wycieków płynów eksploatacyjnych z zespołów i podzespołów, bez znacznych ubytków i korozji w nadwoziu i elementach podwozia.

2. Wszystkie części, zespoły i podzespoły autobusu muszą być oryginalne – odpowiednie dla danej marki, typu i producenta.

3. Autobus musi spełniać wymagania odpowiednich norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub równoważnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Autobus musi spełniać wymagania polskich przepisów w sprawie dopuszczenia pojazdów do ruchu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku (Dz. U. z 2016r., poz. 2022 z późn.zm.), w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.

5. Autobus musi być zarejestrowany na terenie Polski, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 7. poniżej.

6. W przypadku, gdy autobus stanowiący przedmiot umowy jest pojazdem sprowadzonym z zagranicy - niezarejestrowanym w Polsce, Wykonawca, na co najmniej 3 dni robocze przed datą odbioru autobusu, przekazuje Zamawiającemu - celem rejestracji we właściwym organie administracyjnym – tablice rejestracyjne pojazdu oraz następujące, niezbędne dokumenty:

1/ dowód potwierdzający rejestrację pojazdu (dowód rejestracyjny) wydany przez właściwy kraj rejestracji pojazdu.

2/ aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, potwierdzający prowadzenie przez Wykonawcę (zbywcę pojazdu) działalności gospodarczej w zakresie obrotu pojazdami,

3/ fakturę VAT sprzedaży pojazdu.

7. Rejestracji pojazdu sprowadzonego z zagranicy dokonuje Zamawiający.

§ 4

1. Odbioru autobusu z miejsca jego garażowania na terenie Polski dokona Zamawiający, po otrzymaniu od

Wykonawcy, przekazanej pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną, informacji o gotowości autobusu do odbioru.

2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru autobusu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania informacji wzywającej do odbioru autobusu.

3. W dniu odbioru autobus musi być sprawny, kompletny, właściwie wyposażony, w stanie technicznym nie gorszym niż w dniu dokonywania oględzin.
4. Odbiór autobusu nastąpi na podstawie sporządzonego protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. W dniu odbioru, wraz z autobusem, Wykonawca przekaże Zamawiającemu dowód rejestracyjny (dotyczy pojazdu zarejestrowanego w Polsce), klucze, wyposażenie podstawowe pojazdu, tj. gaśnice – 2 szt., trójkąt ostrzegawczy – 1 szt., apteczka pierwszej pomocy – 2 szt. oraz wszystkie inne posiadane dokumenty: instrukcje, książki serwisowe, książki pojazdu, itp.
6. Zamawiający odmówi odbioru pojazdu, gdy okaże się, że w dniu odbioru autobus jest niekompletny, jego stan techniczny jest gorszy niż w dniu dokonywania oględzin lub gdy nie zawiera wymaganego wyposażenia.

Termin wykonania umowy

§ 5

Autobus, stanowiący przedmiot umowy, musi być gotowy do odbioru w terminie nie dłuższym niż dni od daty zawarcia umowy.

Wynagrodzenie

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotowej umowy – dostawy jednego autobusu, wymienionych w § 1 - Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości :

- a) cena (netto) PLN
 b) podatek VAT % tj. PLN
 c) cena brutto PLN
 (Słownie złotych):

2. Na autobus stanowiący przedmiot umowy Wykonawca wystawi fakturę VAT.
3. W wystawionej fakturze Wykonawca zobowiązany jest zamieścić wszelkie informacje niezbędne do zarejestrowania (przerejestrowania) pojazdu.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru autobusu, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 5 poniżej.
5. W przypadku pojazdu sprowadzonego z zagranicy, fakturę VAT Wykonawca wystawi i przekaże Zamawiającemu przed odbiorem pojazdu, w terminie określonym w § 3 ust.6.
6. Zapłata należności nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 7 poniżej
7. Zamawiający odmówi zapłaty należności za pojazd, gdy zajdzie jedna z okoliczności opisanych w § 10 ust. 1.

Rękojmia

§ 7

Zamawiającemu przysługują wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi.

Osoby uprawnione do kontaktów

§ 8

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani**, tel., e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani**, tel., e-mail:
3. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i wywiera skutek od dnia doręczenia drugiej stronie pisma informującego o dokonaniu zmiany.

Zmiana umowy

§ 9

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w umowie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian zawartych w niniejszej umowie w następującym zakresie:
 - 1/ ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2/ konieczności poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej lub pisarskiej,
 - 3/ zmiany osób reprezentujących Wykonawcę lub Zamawiającego,

4/ zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego

5/ opóźnienia wyboru Wykonawcy, powodującego konieczność wydłużenia umownego terminu realizacji umowy.

6/ innych zmian i korekt niepowodujących zasadniczych, niekorzystnych dla Zamawiającego zmian przedstawionych warunków handlowych.

3. Zmiany wymienione w ust. 2 pkt 1, zostaną wprowadzone do umowy tylko wówczas, gdy będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

4. Zmiany postanowień umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony umowy pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z § 8, ust. 3.

5. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do zmian treści umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn organizacyjnych, technicznych, gospodarczych, finansowych, zmian przepisów prawa.

Odstąpienie od umowy

§ 10

1. Niezależnie od prawa odstąpienia przewidzianego w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy zajdzie co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1/ Wykonawca dokona rażącego naruszenia postanowień umowy,

2/ w ustalonym terminie odbioru Wykonawca nie będzie dysponował wymaganym autobusem,

3/ w dniu odbioru autobus będzie niekompletny, a jego stan techniczny gorszy niż w dniu dokonywania oględzin,

4/ w dniu odbioru autobus nie będzie zawierał wymaganego wyposażenia, w tym wyposażenia podstawowego w postaci gaśnic (2 szt), trójkąta ostrzegawczego (1 szt), apteczki pierwszej pomocy (2 szt.), Odstąpienia należy dokonać w terminie 2 miesiące od momentu zaistnienia jednej z powyższych okoliczności.

2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający opóźnia się z wypłatą przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia powyżej 90 dni od dnia wymagalności, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obciążających Zamawiającego do jego uregulowania. Odstąpienia należy dokonać w terminie 2 miesiące od momentu zaistnienia powyższej okoliczności.

3. Do skutecznego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wymagane jest złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu od umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia. Oświadczenie takie Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 30 dni przed planowaną datą odstąpienia od umowy.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

▬

Kary umowne

§ 11

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:

1/ 1% wartości wynagrodzenia brutto (z podatkiem VAT) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy,

2/ 0,5% wartości wynagrodzenia brutto (z podatkiem VAT) za każdy dzień opóźnienia w usuwaniu wad i usterek,

3/ 5% wartości wynagrodzenia brutto (z podatkiem VAT) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto (z podatkiem VAT).

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

4. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają wiążące w wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.

5. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w ustalonym terminie, Wykonawcy przysługuje prawo żądania odsetek, w wysokościach ustawowych, za opóźnienie.

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, z najwyższą profesjonalną starannością.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 13*

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, ze zm.).
2. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia.
3. Wykonawca w terminie 7 dni licząc od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu oświadczenia osób wykonujących czynności określone w SIWZ, potwierdzające, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
4. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, tj. oświadczenia zatrudnionych osób o zatrudnieniu na umowę o pracę oraz będzie przedkładał dowody odprowadzenia składek ZUS od umów o pracę zatrudnionych osób przez cały okres realizacji zamówienia.
5. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby i do przedstawienia Zamawiającemu dowodów potwierdzających takie zatrudnienie w terminie 2 dni roboczych od zawarcia umowy o pracę z pracownikami zatrudnionymi w miejsce pracowników, których stosunek pracy ustał przed wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienia ww. osoby lub osób innymi osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia określone przez Wykonawcę w ofercie.

§ 14*

1. Wykonawca zamówienie wykona sam /przy udziale podwykonawcy/ów w tym, na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Przez Podmiot Udostępniający Zasoby (PUZ) należy rozumieć: podmiot, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, polega Wykonawca, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Zgodnie z Ofertą Wykonawcy, Podmiot Udostępniający Zasoby, tj. _____ będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia w następującym zakresie: _____.
4. W przypadku gdy Wykonawca na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegał na zasobach Podmiotu Udostępniającego Zasoby, późniejsza zmiana albo rezygnacja z zasobów Podmiotu Udostępniającego Zasoby będzie możliwa, jeżeli Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny Podmiot Udostępniający Zasoby lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana taka nie wymaga aneksu
5. Wykonawca oświadcza, że wymieniony zakres robót będzie wykonywany za pomocą podwykonawców:.....
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku:
 - a) nie spełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz kopię jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmian zgłasza

pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach wymienionych w ust. 4 niniejszego paragrafu.

Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo i jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmianę, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 16, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

11. Zasady zapłaty wynagrodzenia wykonawcy:

Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w ust. 9, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.

W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wstrzymuje się odpowiednio wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane - w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

W przypadku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę bez udziału podwykonawców i dalszych podwykonawców należność za fakturę zostanie uregulowana po pisemnym oświadczeniu Wykonawcy, że zadanie wykonał jedynie siłami własnymi.

12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, oraz jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

14. Bezpośrednia zapłata obejmuje tylko i wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia ww. informacji, zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

18. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

19. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

20. W przypadku powierzenia wykonania części robót innym podmiotom, Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji

robót wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za ich należyte wykonanie, jak za działania własne.

21. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami:

- przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców, a Wykonawca odpowiada za zlecenie robót dalszym podwykonawcom tak, jakby sam je zlecił,
- do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 15

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

- 1.Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy treści niniejszej umowy oraz informacji ekonomicznych, finansowych i handlowych dotyczących drugiej strony, uzyskanych trakcie wykonywania umowy.
- 2.Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy.

§ 17

- 1.W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 2.Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygać będą Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
- 3.Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

§ 18

- 1.Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem postanowień wynikających wprost z niniejszej umowy.
- 2.Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron i obowiązuje od dnia jej zawarcia.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

* Właściwy wpis zostanie wprowadzony do umowy po rozstrzygnięciu postępowania

** niepotrzebne skreślić (usunąć)

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa autobusu używanego w liczbie 1 szt, przeznaczonego do eksploatacji w przewozach szkolnych na terenie gminy Leoncin

2. Autobus musi spełniać, określone poniżej, wymagania w zakresie wyposażenia, parametrów pojazdu oraz minimalnych wymagań technicznych.

Parametry autobusu		
Lp.	Cecha/parametr	Wymagana wielkość
1	Rok produkcji	nie starszy niż 2008
2	Przebieg (maksymalny)	250 000 km
3	Maksymalna długość pojazdu	12,5 m
4	Maksymalna wysokość pojazdu	3,70 m
5	Ilość miejsc siedzących	Minimum 60
6	Liczba drzwi	2
7	Emisja spalin	Minimum Euro 4
8	Ilość osi	2

Minimalne wymagania techniczne autobusu		
Lp.	Zespół	Wymagania
1	Silnik	<ul style="list-style-type: none"> o zapłonie samoczynnym, wysokoprężny pojemność skokowa nie wyższa niż 11 000 cm³ o mocy nie mniejszej niż 400 KM
2	Skrzynia biegów	<ul style="list-style-type: none"> mechaniczna manualna biegowa lub półautomatyczna
3	Koła, opony	<ul style="list-style-type: none"> opony bezdętkowe, radialne felgi stalowe pełnowymiarowe koło zapasowe
4	Drzwi	<ul style="list-style-type: none"> ilość 2 szt. sterowane z miejsca kierowcy pneumatyczne
5	Układ kierowniczy	<ul style="list-style-type: none"> ze wspomaganiem hydraulicznym
6	Układ hamulcowy	<ul style="list-style-type: none"> pneumatyczny, wieloobwodowy wyposażony w system ABS, wspomaganie kierownicy, zwalniacz hamowania typu hydraulicznego (RETARDER)
7	Układ ogrzewania	<ul style="list-style-type: none"> wykorzystujący ciepło z układu chłodzenia silnika wspomagany niezależnym agregatem grzewczym ogrzewanie postojowe WEBASTO
8	Niezależny agregat grzewczy	<ul style="list-style-type: none"> sterowany automatycznie włączony w układ chłodzenia silnika i grzania wnętrza
9	Zbiornik paliwa	<ul style="list-style-type: none"> pojemność minimum 180 litrów
10	Nadwozie	<ul style="list-style-type: none"> podwójne szyby zespolone bez uszkodzeń i rozszczelnień nieuszkodzone reflektory i lampy, poszycie zewnętrzne kpl bez uszkodzeń
11	Wnętrze przestrzeń	<ul style="list-style-type: none"> miękkie siedzenia, nieuszkodzone tapicerka czysta w całym pojeździe, kolor tapicerki preferowany ciemny centralne oświetlenie
12	Pozostałe wyposażenie	<ul style="list-style-type: none"> tachograf analogowy lub cyfrowy klimatyzacja minimum 2 monitory pasy bezpieczeństwa

		<ul style="list-style-type: none"> • homologowany ogranicznik prędkości • szyberdach • podgrzewane lusterka boczne • gaśnicie 2 szt. • apteczka pierwszej pomocy • trójkąt ostrzegawczy • podnośnik do autobusów • kabina sypialna • radio, DVD
--	--	--

2.Sposób realizacji zamówienia

1. Autobus, stanowiący przedmiot zamówienia musi:

- a) być sprawne technicznie, z aktualnym przeglądem technicznym, bez wycieków płynów eksploatacyjnych z zespołów i podzespołów, bez znacznych ubytków i korozji w nadwoziu i elementach podwozia, nie mogą być uszkodzone lub powypadkowe. Wszystkie części, zespoły i podzespoły każdego pojazdu muszą być oryginalne – odpowiednie dla danej marki, typu i producenta,
- b) spełniać wymagania odpowiednich norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub równoważnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- c) być wolne od wad prawnych i praw osób trzecich oraz nie może się toczyć żadne postępowanie egzekucyjne, którego przedmiotem są te pojazdy ani nie mogą one stanowić przedmiotu zabezpieczenia,
- d) być zarejestrowane na terenie Polski, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z pkt 2.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na niezarejestrowane w Polsce autobusy wyprodukowane i sprowadzone z zagranicy – jednakże wyłącznie z państw Unii Europejskiej.

Wówczas Wykonawca musi posiadać pełną dokumentację potrzebną do rejestracji każdego autobusu w postaci:

- a) dowodu potwierdzającego rejestrację pojazdu (dowód rejestracyjny) wydanego przez właściwy kraj rejestracji pojazdu,
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w postaci oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, potwierdzającego prowadzenie przez Wykonawcę (zbywcę pojazdu) działalności gospodarczej w zakresie obrotu pojazdami.

3. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę nie podlegającą odrzuceniu, zobowiązany jest po jej złożeniu, umożliwić Zamawiającemu dokonanie oględzin przedmiotu zamówienia – autobusu wymienionego w ofercie – w celu sprawdzenia ich kompletności, stanu technicznego oraz wymagań w zakresie określonym w SIWZ. W trakcie oględzin Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania jazdy próbnej – maksymalnie do 10 km.

4. Oględziny autobusów nastąpią u Wykonawcy. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o terminie (data i godzina) oględzin.

5. Na czas oględzin autobus stanowiące przedmiot oferty, musi znajdować się na terenie Polski, a Wykonawca zobowiązany jest je udostępnić oraz zagwarantować miejsce do dokonania oględzin wyposażone w podnośnik lub stanowisko kanałowe.

6. W trakcie oględzin Wykonawca okaże Zamawiającemu dowód rejestracyjny albo dokumenty wymienione w pkt 2 oraz inne posiadane przez Wykonawcę dokumenty, np. instrukcje dotyczące pojazdów, książki pojazdów, książki serwisowe, itp.

7. Oględzin autobusów dokona przedstawiciel Zamawiającego. Z czynności oględzin Zamawiający sporządzi protokół, w którym wykaże czy autobus spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

8. Zamawiający odrzuci ofertę, gdy autobus, którego oferta dotyczy, nie spełni wymagań określonych w SIWZ.

9. Odbioru autobusu z miejsca ich garażowania na terenie Polski dokonuje Zamawiający. Samochód przygotowany do odbioru powinien mieć pełny zbiornik paliwa.

GMINA LEONCIN

05-155 Leoncin, ul.Partyzantów 3

Tel./fax 22 785-65-82(85), 22 78566-00

NIP:531-16-66-399; REGON:013270471

WÓJT GMINY
/-/ Adam Mirosław Krawczak

