



„Jacek i Agatka – wesola i twórcza gromadka” – Punkt Przedszkolny w Gminie Leoncin projekt realizowany w Gminie Leoncin w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Biuro Projektu
Gmina Leoncin
ul. Partyzantów 3, 05-155 Leoncin
Tel. (22) 785-65-82 w.14
Fax (22) 785-65-82
e-mail: ug.leoncin@tlen.pl

GMINA LEONCIN
05-155 Leoncin, ul. Partyzantów 3
tel./fax 22 785-65-82(85), 22 785-65-82
NIP: 531-16-66-399, REGON: 013270171

Leoncin, dn. 17 kwietnia 2014 r.

ZMIANA

treści ogłoszenia

Nabór na stanowisko Kierownika Punktu Przedszkolnego

Wójt Gminy Leoncin ogłasza nabór na stanowisko Kierownika Punktu Przedszkolnego

(5/8 etatu - Punkt Przedszkolny w Gminie Leoncin)

w ramach realizacji projektu pn. „Jacek i Agatka – wesola i twórcza gromadka” – Punkt Przedszkolny w Gminie Leoncin” zgodnie z umową o dofinansowanie nr POKL.09.01.01-14-097/13-00, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działania 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałania 9.1.1 Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Przedmiot naboru:

- a) stanowisko: Kierownik Punktu Przedszkolnego,
- b) miejsce wykonywania pracy: Punkt Przedszkolny pn. „Jacek i Agatka – wesola i twórcza gromadka” – Punkt Przedszkolny w Gminie Leoncin zlokalizowany przy Zespole Szkół w Leoncinie z siedzibą w Leoncinie, Leoncin ul. Isaaca Bashevisa Singera 3,
- c) okres zatrudnienia: od 05 maja 2014 r. do 30 czerwca 2015 r.
- d) podstawa zatrudnienia: umowa o pracę 5/8 etatu zgodnie z Kodeksem Pracy.
- e) **wynagrodzenie współfinansowane będzie przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**



„Jacek i Agatka – wesoła i twórcza gromadka” – Punkt Przedszkolny w Gminie Leoncin projekt realizowany w Gminie Leoncin w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Wymagania niezbędne (na wskazanym stanowisku pracy):

- wykształcenie wyższe (Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określania szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 50, poz. 400))
- kwalifikacje do zarządzania oświatą,

3. Wymagania pożądane:

- co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego,
- posiadane co najmniej dobre oceny pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku,
- wysoka kultura osobista i komunikatywność,
- umiejętność pracy w zespole,
- kreatywność, umiejętność podejmowania decyzji,
- znajomość i obsługa programów komputerowych, w tym szczególnie MS Office,

4. Zakres obowiązków:

- 1) Zarządzanie Punktem Przedszkolnym w obszarze administracyjnym i personalnym.
- 2) Kierowanie wykonaniem projektu w formie nadzoru merytorycznego zgodnie z zapisami wniosku aplikacyjnego oraz przepisami krajowymi i Unii Europejskiej.
- 3) Nadzór nad zgodnością prowadzonych działań z zapisami zawartymi we wniosku, w tym zgodność z budżetem i harmonogramem.
- 4) Organizowanie pracy Punktu Przedszkolnego „Jacek i Agatka – wesoła i twórcza gromadka”.
- 5) Dokonywanie podziału obowiązków pomiędzy pracowników Punktu Przedszkolnego i nadzorowanie ich pracy.
- 6) Planowanie działań i wywiązywanie się ze wskaźników i rezultatów.
- 7) Terminowe i właściwe realizowanie całości projektu.
- 8) Współpraca z personelem na poziomie zarządzającym i zadaniowym.
- 9) Utrzymywanie stałych Kontaktów z Koordynatorem projektu, informowanie na bieżąco o wszystkich zaistniałych problemach w realizacji projektu, terminowe przesyłanie wszystkich wymaganych dokumentów i informacji, przestrzeganie obowiązków i zaleceń wynikających z realizacji umowy, procedur, standardów, instrukcji do sprawozdań oraz innych obowiązujących dokumentów.



„Jacek i Agatka – wesola i twórcza gromadka” – Punkt Przedszkolny w Gminie Leoncin projekt realizowany w Gminie Leoncin w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 10) Planowanie i organizowanie naboru beneficjentów w oparciu o jak najbardziej efektywne wykorzystanie środków EFS (w ramach współpracy w zespole zarządzającym projektem).
- 11) Kierowanie podległymi pracownikami, w tym planowanie, analiza i weryfikacja ich pracy pod kątem realizacji projektu.
- 12) Obecność podczas kontroli projektu.
- 13) Prowadzenie dokumentacji kadrowej pracowników Punktu Przedszkolnego.
- 14) Przygotowanie szczegółowych programów zajęć.
- 15) Nadzorowanie przebiegu zajęć.
- 16) Nadzór nad jakością materiałów dydaktycznych.
- 17) Nadzór nad opracowaniem szczegółowego harmonogramu zajęć.
- 18) Prowadzenie monitoringu i ewaluacji projektu oraz jego promocja.
- 19) Dokonywanie innych czynności zastrzeżonych do kompetencji Kierownika Punktu Przedszkolnego.

5. Wymagane dokumenty:

- CV zawierające dane personalne Kandydata, miejsce zamieszkania, w tym adres do korespondencji, wykształcenie, przebieg pracy zawodowej (własnoręcznie podpisany),
- kwestionariusz osobowy (wzór – załącznik nr 1),
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenia, zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach, a także inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach lub referencje,
- kserokopie świadectw pracy bądź innych dokumentów potwierdzających przebieg dotychczasowego zatrudnienia,
- oświadczenia:
 - o niekaralności (wzór – załącznik nr 2)
 - o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (wzór – załącznik nr 3)
 - o wyrażeniu zgody na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych, Dz. U. z 2002 roku, Nr 101 poz. 926 z późn. zm. (wzór – załącznik nr 4)

Wszystkie dokumenty składane w formie kserokopii powinny zostać potwierdzone „ za zgodność z oryginałem” oraz opatrzone datą i podpisem przez kandydata/ki.



„Jacek i Agatka – wesoła i twórcza gromadka” – Punkt Przedszkolny w Gminie Leoncin projekt realizowany w Gminie Leoncin w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

6. Miejsce, termin i sposób złożenia dokumentów na stanowisko objęte naborem

- 1) Miejsce: **Urząd Gminy Leoncin, ul. Partyzantów 3, 05-155 Leoncin.**
- 2) Termin : **do dnia 29.04.2014 r. do godz. 10.00.**

w zaklejonej kopercie z dopiskiem: *Nabór na stanowisko Kierownik Punktu Przedszkolnego* w projekcie nr POKL.09.01.01-14-097/13-00, pn. „Jacek i Agatka - wesoła i twórcza gromadka” – Punkt Przedszkolny w Gminie Leoncin.

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie lub nie będą zawierały kompletu dokumentów nie będą rozpatrywane. Zamawiający nie będzie zwracać nadesłanych ofert.

7. Zasady konkursu:

Kandydaci, którzy spełnią kryteria formalne zostaną zaproszeni drogą telefoniczną na rozmowy kwalifikacyjne w wyznaczonym terminie.

Komisja rekrutacyjna dokona oceny spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych oraz wyników rozmowy kwalifikacyjnej i sporządzi protokół końcowy dokumentujący przebieg konkursu.

Informacja o wynikach wyboru zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.leoncin.pl oraz www.bip.leoncin.pl oraz w siedzibie Urzędu Gminy.

Z wybranym kandydatem zostanie podpisana umowa o pracę na czas określony tj. od 05.05.2014r. do 30.06.2015r.

Szczegółowych informacji dotyczących ogłoszenia udziela **Pani Aneta Czpiola tel. 22/785-65-82 wew. 14**

Dane w/s oferty oraz załączników dostępne na stronie www.leoncin.pl oraz www.bip.leoncin.pl

Załącznik nr 1 – Kwestionariusz osobowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niekaralności

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo skarbowe

Załącznik nr 4 – Oświadczenie – zgoda na przetwarzanie danych

WÓJT GMINY
Adam Mirosław Krawczak